**Информационная карта заявителя**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **I. Данные об образовательном учреждении (системе)** | | | |
| **№** | | **Параметры**  **информации** | **Содержание информации** |
| 1.1. | | Регион, в котором находится образовательное учреждение | Алтайский край |
| 1.2. | | Полное наименование образовательного учреждения | Муниципальное общеобразовательное учреждение «Советская средняя общеобразовательная школа» Советского района Алтайского края |
| 1.3. | | Вид образовательного учреждения (*нужное подчеркнуть*) | Общеобразовательная школа |
| Школа с углубленным изучением предметов (указать предметы) |
| Гимназия |
| Лицей |
| 1.4. | | Тип образовательного учреждения (*нужное подчеркнуть*) | Городская школа |
| Сельская школа |
| Поселковая школа |
| 1.5. | | Ф.И.О. руководителя учреждения (портретное фото) | Маликов Николай Алексеевич |
| 1.6. | | Количество учащихся (*нужное подчеркнуть*) | До 100 |
| От 101 до 500 |
| От 501 до 1000 |
| Более 1000 |
| 1.7. | | Адрес образовательного учреждения с почтовым индексом | 659540 с. Советское, Советского района, Алтайского края, ул. Ленина,32 |
| 1.8. | | Телефон / факс | 8 38598 22-1-59 |
| 1.9. | | E-mail | medio06@inbox.ru |
| 1.10. | | Web-site | <http://www.alted.ru/oo783/> |
| 1.11. | | Фамилия, имя, отчество контактного лица по вопросам инновационной деятельности в образовательном учреждении (портретное фото) | Волкова Юлия Ивановна |
| 1.12. | | Должность контактного лица | Заместитель директора по МР |
| 1.13. | | Телефон / факс контактного лица | 8 38598 22-1-59 |
| 1.14. | | E-mail контактного лица | medio06@inbox.ru |
| **II. Сущностные характеристики представляемого**  **инновационного опыта** | | | |
| **№** | **Параметры информации** | | **Содержание информации** |
| 2.1. | Тема инновации (формулировка названия нововведения (инновации), наиболее точно описывающая представляемый инновационный опыт (ИО) | | Формирование компетентности руководителя ОУ в области информационно-коммуникативных технологий. |
| 2.2. | Зона обновления (какие условия и характеристики деятельности вводит новшество?) | | * Отчеты; * Школьная документация; * Методическая работа. |
| 2.3. | Характер нововведения (каким образом, за счет каких действий это новшество вводится в образовательную, управленческую практику?) | | **Информатизация образования** |
| 2.4. | Цели и ожидаемые результаты нововведений (что и как должно измениться: в системе управления, педагогической деятельности, в школе в целом, в результатах жизнедеятельности ОУ?) | | создать комплексную систему информационного обеспечения управленческой и учебно-воспитательной деятельности, способствующую повышению качества реформируемого образования и развитию информационной культуры педагогических работников, учащихся и родителей. Создание необходимой материально-технической базы для использования современных информационных технологий в деятельности школы.  Содействие в расширении интернет-представительства школы через школьный сайт. |
| 2.5. | Субъекты разработки и реализации данного нововведения (кто в школе отвечает за данное нововведение и кто участвует в этой работе?) | | Администрация, методический совет, руководители ШМО |
| 2.8. | Новизна представляемого ИУО (что нового появилось по отношению к уже имеющемуся опыту управления?) | | Формирование компетентности руководителя ОУ в области информационно-коммуникативных технологий.  Создание единой информационной среды школы |
| 2.9. | Практическая значимость представляемого ИУО (что ИУО школы дает для развития практики системы внутришкольного управления, образовательного учреждения и системы образования в целом?). | | количество педагогов владеющих базовым уровнем подготовки в области новых инфор-  мационных технологий;  доля педагогов, использующих электронные обучающие программы в учебном процессе  (готовые, собственные) (анализ урока, портфолио учителя);  доля педагогов, участвующих в конкурсах, конференциях с использованием ИКТ;  доля учащихся участвующих в проектной деятельности, конкурсах и олимпиадах разного уровня, в т.ч. дистанционных. |
| 2.6. | Результаты внедрения/освоения инновации и перспективы продолжения работы в данном направлении (характер и результативность произошедших изменений в целом) | | * Проведение педсоветов и совещаний с использованием ИКТ; * Унифицированные формы приказов; * Нормативно – правовая документация; * Создание социального паспорта школы; * Отчеты; * Школьная документация; * Методическая работа; * Мониторинг учебной и воспитательной работы |
| 2.7. | Условия эффективности, риски, возможные ограничения в использовании ИО в других ОУ | | Владение основами пользования компьютером;  Создание единой базы данных;  Доступ к интернет-ресурсам;  создание и развитие материально-технической базы, отвечающей современному уровню развития информационных технологий;  активизация совместной деятельности педколлектива  и учащихся школы в использовании информационных технологий;  формирование «информационной культуры» всех участников образовательного процесса;  внедрение новых педагогических технологий, основанных на широком использовании информационном технологий.  Наряду с позитивными результатами могут возникнуть и негативные связанные с:   * недостаточной квалификацией педагогов в области ИКТ; * низкой мотивацией учителей на самообразование и внедрение в практику работы инновационных технологий; * отсутствие в школе заместителя директора по информатизации, который контролирует, регулирует и направляет экспериментальную работу; * психологическая неготовность учителей и родителей; * отсутствия источников финансирования. |
| 2.8. | Продукты, отражающие представляемый ИО и позволяющие обеспечить его распространение (ресурсный пакет) | | Публикации, презентации, методические рекомендации |
| 2.9. | Возможные формы организации стажерских практик. | | Семинары, круглый стол, мастер-класс, конференция. |
| **III. Описание представляемого инновационного опыта** | | | |
| Проведен семинар- совещание «ИКТ в учебно- воспитательном процессе», на котором познакомили с информационными технологиями, используемыми в управлении образовательными учреждениями; показали необходимость комплексного подхода к использованию информационных технологий в образовательном процессе и в управлении образовательными учреждениями, а также важность формирования ИКТ - компетентности руководителей ОУ и педагогов.  Представили опыт школы по вопросу создания локальной административной сети школы, об обеспечении всех компьютеров административной сети специальным программным обеспечением, с созданием банка данных по различным направлениям ;  По формированию оптимального учебного плана, системы психологического и педагогического мониторинга, единой компьютеризированной системы управления школой .  Знакомили с   * автоматизированными обучающими системами; * возможностями применения ИКТ в процессе мониторинга и экспертизы результатов учебной деятельности; * возможностями использования электронных учебников и дистанционной формы обучения в образовательном процессе и для повышения квалификации руководителей ОУ.   Провели семинар по работе со школьными сайтами как одним из средств формирования положительного имиджа школы.  Оказываем консультации по вопросам в работе АИС «Сетевой город. Образование» | | | |